

## 1. Allgemeines

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Geschäftsbeziehungen zwischen Ihnen und der PRO+ KG. Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültige Fassung. Für den Vertragsabschluss steht nur die deutsche Sprache zur Verfügung. Unsere Angebote, Leistungen und Lieferungen erfolgen ausschließlich aufgrund dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen, Geschäftsbedingungen des Buchenden/Bestellenden finden keine Anwendung.

### 1.1. Vertragsschluss

Die Darstellung unserer Angebote auf unseren Werbeträgern/Social Media/unserer Internetseite stellt kein bindendes Angebot, sondern unverbindliche Informationen dar. Für einen Vertrag muss es zu einem Auftrag Ihrerseits kommen. Ihr Auftrag ist ein rechtsverbindliches Angebot zum Abschluss eines entsprechenden Vertrages. Nach Angebotsabgabe über unsere Internetseite / Social Media / per Mail / per Telefon / Messenger erhalten Sie eine Rück-E-Mail / eine Rück-Message mit Anmeldebestätigung / Auftragsbestätigung und Ihren Kontaktdaten zur Kontrolle. Der Vertrag kommt durch Übersendung der Anmeldebestätigung (über einen der o.g. Kanäle) oder entsprechende Vorauszahlungsanforderung (s.u.) zustande. Insbesondere bei vorhergehenden Vertragsverletzungen behalten wir uns unabhängig von der Art der Angebotsübermittlung vor, vor Mitteilung der Veranstaltungsdaten und Rechnungsübersendung/Übersendung der gewünschten Ware eine entsprechende Vorauszahlung (ggf. nebst Ausgleich der Altforderung) zu verlangen. Voraussetzung für die Teilnahme an einer Veranstaltung/Versendung der bestellten Ware/Erbringung der bestellten Dienstleistung, ist in derartigen Fällen die fristgerechte Übersendung des Beleges über die angeforderte Vorauszahlung. Ggf. kann in derartigen Fällen bei kurzfristigen Anmeldungen die Annahme des Angebotes ausgeschlossen werden.

### 1.2. Gebühren und Zahlung

Für alle unsere Angebote gelten die auf unseren Werbeträgern/auf Social Media/auf unserer Internetseite im Rahmen Ihrer Angebotsabgabe ausgewiesenen Gebühren (ggf. zzgl. der ausgewiesenen Versandkostenpauschale) zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer. Eventuelle Sonderkonditionen auf einzelnen Werbeträgern/der Internetseite können nur bei Angebotsabgabe über dieselbige(n) oder Nennung dieser gewährt werden. Einlösungen von Gutscheine sind nur über diese möglich. Eine nachträgliche Berücksichtigung von Sonderkonditionen ist jeweils nicht möglich. Unsere Rechnungen werden ausschließlich per E-Mail versandt. Die Vorsteuerabzugsberechtigung ist gewährleistet; Versendungen per Brief-/Paketpost werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen nur auf gesonderten Wunsch vorgenommen. Als Zahlungsart bieten wir derzeit grundsätzlich die Buchung/den Kauf auf Rechnung – ggf. mit Vorauszahlung -per Überweisung an, sowie Zahlung über Sumup-Terminal. Die Gebühren sind grundsätzlich fällig innerhalb der in der Rechnung angegebenen Frist, nach Rechnungserhalt, bei kurzfristigen Veranstaltungsbuchungen (weniger als 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin) sind die Gebühren am Vortag zum Veranstaltungstag fällig. Insbesondere bei vorhergehenden Vertragsverletzungen behalten wir uns unabhängig von der Art der Angebotsübermittlung vor, vor Mitteilung der Veranstaltungsdaten und Rechnungsübersendung/Übersendung der gewünschten Ware/Erbringung der bestellten Dienstleistung eine entsprechende Vorauszahlung (ggf. nebst Ausgleich der Altforderung) zu verlangen. In diesem Fall wird nach Übersendung des Zahlungsbeleges die Rechnung nebst Anmeldebestätigung/Ware übersandt.

Voraussetzung für die Teilnahme an einer Veranstaltung ist in derartigen Fällen die fristgerechte Übersendung des Beleges über die angeforderte (Voraus-)Zahlung. Weiterhin behalten wir uns wegen unserer Vorleistung das Recht vor, zur Wahrung unserer berechtigten Interessen eine Bonitätsauskunft bei der Schufa, Creditreform oder einer vergleichbaren Institution einzuholen. Die schutzwürdigen Belange des Kunden werden gemäß den gesetzlichen Bestimmungen gewahrt. Bei erforderlichen Mahnungen erfolgt – vorbehaltlich der Geltendmachung eines weiteren Schadens – die Berechnung von Verzugskosten iHv. jedenfalls € 5,00 je Mahnung, die Forderung der Pauschale gem. § 288 Abs. 5 BGB bleibt vorbehalten. Eine Zustimmung zu einem

Schuldnerwechsel kann grundsätzlich nicht erfolgen; d.h., Rechnungsänderungen im Hinblick auf den Rechnungsschuldner erfolgen grundsätzlich erst nach Erfüllung, mithin nach vollständigem Ausgleich des Rechnungsbetrages.

### 1.3. Copyright

Die Internetadresse/Social Media-Auftritt der PRO+ KG, PRO+ Consult, PRO+ Mote, PRO+ Coach, PRO+ Notfallseminare, die Bezeichnung, sämtliche damit verbundenen Logos und alle Produkte dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne ausdrückliche vorherige Zustimmung vervielfältigt, nachgebildet, bearbeitet, verändert, ergänzt oder genutzt werden.

## 2. Ihre Veranstaltungsbuchung

Die Buchung ist schriftlich (per Post, E-Mail/über unsere Internetseite/Social Media/Messenger) oder telefonisch möglich. Bei Annahme Ihres Angebotes erfolgt die Anmeldebestätigung nebst Rechnung idR. innerhalb von zwei Wochen ausschließlich per E-Mail; Versendungen per Brief-/Paketpost werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen nur auf gesonderten Wunsch vorgenommen. Ggf. erfolgt die gesonderte Benennung der Tagungsstätte idR. spätestens eine Woche vor der Veranstaltung. Bitte beachten Sie: Die auf unserer Internetseite/auf Social Media aufgelisteten Lokalitäten stellen keine verbindliche Mitteilung der jeweiligen Tagungsstätte dar. Die verbindliche Mitteilung erfolgt vielmehr über die Anmeldebestätigung und/oder ggf. über die "Tagungsortbenennung". Sofern Sie trotz Anmeldung keine Anmeldebestätigung und/oder Tagungsortbenennung erhalten sollten, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung. Teilbuchungen unserer Veranstaltungen/Aufteilungen zwischen mehreren Teilnehmern sind nicht möglich. Unabhängig von der Dauer der Teilnahme ist jedenfalls je Teilnehmer die vollständige, ausgewiesene Tagungsgebühr auszugleichen. Insbesondere bei vorhergehenden Vertragsverletzungen behalten wir uns unabhängig von der Art der Angebotsübermittlung vor, vor Mitteilung der Veranstaltungsdaten und Rechnungsübersendung/Übersendung der gewünschten Ware/Erbringung der bestellten Dienstleistung eine entsprechende Vorauszahlung (ggf. nebst Ausgleich der Altforderung) zu verlangen. In diesem Fall wird nach Übersendung des Zahlungsbeleges die Rechnung übersandt. Voraussetzung für die Teilnahme an einer Veranstaltung ist in derartigen Fällen die fristgerechte Übersendung des Beleges über die angeforderte (Voraus-)Zahlung. Nach der Beleg-Übersendung erfolgt diesseits die Übersendung der Anmeldebestätigung nebst Rechnung. Erfolgt keine fristgerechte Übersendung des Beleges, ist eine Teilnahme – unabhängig von einer erfolgten Zahlung – nicht möglich. Bei in diesem Fall notwendiger Erstattung erfolgt je Vorgang die Berechnung einer Bearbeitungsgebühr iHv. € 15,00 zzgl. USt.

2.1. Unsere Leistungen ist bei Veranstaltungen in jeder Tagungsgebühr enthalten, ebenso eine auf die teilnehmende Person ausgestellte Aus- u. Fortbildungsurkunde. Seminarunterlagen, Tagungsgetränke oder etwaige andere Verpflegung sind soweit entsprechend ausgewiesen. Eventuelle in der Tagungsstätte ansonsten anfallende Kosten (z.B. sonstige Verpflegung/Parkgebühren/Kopierkosten etc.) sind nicht enthalten. Ebenso nicht enthalten sind Anreise-, Übernachtungs- und Parkkosten. Wir bemühen uns selbstverständlich, sowohl für unsere mit dem Pkw als auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln anreisenden Kunden, angenehm zu erreichende Tagungsstätten zu buchen. Es kann jedoch weder eine Garantie für ausreichend vorhandene (kostengünstige) Parkplätze noch für eine Non-Stop-Verbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln o.ä. von hier aus gegeben werden. Bitte informieren Sie sich rechtzeitig vor der Veranstaltung über die für Sie in jeder Hinsicht günstigste Anreisemöglichkeit.

### 2.2. Stornierung einer Buchung Ihrerseits

Bis 14 Tage (Eingang hier) vor Veranstaltungsbeginn können Sie Ihre Buchung stornieren. Eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 15,00 zzgl. gesetzlicher USt. wird erhoben. "Umbuchungen" auf andere Veranstaltungen sind grundsätzlich weder vor noch nach Ablauf der Stornierungsfrist möglich. Erfolgt keine – fristgerechte – Stornierung, sondern eine Stornierung innerhalb von 14 Tagen vor Veranstaltungsbeginn, sind 50% der zum Buchungszeitpunkt gültigen Tagungsgebühr zzgl. gesetzlicher USt. auszugleichen. Erfolgt keine – fristgerechte – Stornierung, sondern eine Stornierung innerhalb von 72 Stunden ist die zum Buchungszeitpunkt gültige Tagungsgebühr zzgl. gesetzlicher USt. vollständig auszugleichen. Dies gilt je gebuchter Veranstaltung/angemeldeter Person und unabhängig vom Zeitpunkt der Buchung/von einer schriftlichen Bestätigung.

Jede Stornierungserklärung bedarf der Schriftform. Bei Verhinderung kann (zu jedem Zeitpunkt) eine Ersatzperson – für die vollständige Veranstaltung – benannt werden. Die Zustimmung unsererseits zu einer Ersatzperson stellt keine Zustimmung zum Schuldnerwechsel dar, eine Rechnungsumschreibung ist nicht möglich. Jede Stornierung ist bindend, erfolgt gleichwohl eine Teilnahme, erfolgt neben der Berechnung der Bearbeitungsgebühr gesondert diejenige für die zum Zeitpunkt der Teilnahme gültige Tagungsgebühr. Für exklusive Schulungen, deren Inhalt die von den Berufsgenossenschaften finanzierte Aus- und Weiterbildung zum betrieblichen Ersthelfer darstellt wird hierbei mit 15 Teilnehmern zum jeweils gültigen Pauschalsatz gerechnet, dieser beträgt im Jahre 2021 47,00 € pro Person. Dies ergibt einen für obige Bedingungen zu Grunde liegenden Betrag von 705,00 € für das Jahr 2021.

### 2.3. Stornierung/Änderungen durch die PRO+ KG

Die Absage ohne Fristeinhaltung bei nicht schuldhafter Verhinderung oder Krankheit des Dozenten müssen wir uns vorbehalten, ggf. wird ein adäquater Ersatzreferent gestellt. Bei zu geringer Teilnehmerzahl hat die Absage nicht später als eine Woche vor der Veranstaltung zu erfolgen. Eine ggf. erforderliche Änderung der Tagungsstätte (Hotel o.ä.) hat – sofern möglich – ebenfalls nicht später als eine Woche vor der Veranstaltung zu erfolgen. Bereits bezahlte Tagungsgebühren werden erstattet, weitergehende Ansprüche (mit Ausnahme der Verletzung von Leben, Körper, Gesundheit und grobem Verschulden der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen) sind ausgeschlossen.

### 3. Gerichtsstandvereinbarung

Für sämtliche Streitigkeiten wird Bielefeld als Gerichtsstand vereinbart.

### 4. Anbieterkennzeichnung und Anschrift:

PRO+ KG, Wilhelmstr. 9, 33602 Bielefeld